



«Утверждаю»  
Директор школы МОУ  
Карпузкина Л.А.

## План работы школьного спортивного клуба «Юность» на 2023-2024 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащихся физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд, учащих для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная – методическая деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Сентябрь 2023г	Зам.дир. по УВР

<p>Планирование и организация деятельности ШСК</p>	<p>- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов ДО ШСК)</p>	<p>Сентябрь 2023г</p>	<p>Зам.дир. по УВР, руководитель ШСК</p>
<p>Разработка, согласование программ внеурочной деятельности и дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности</p>	<p>- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель ШСК, учителя ФК</p>
<p>Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом</p>	<p>- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района), в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.</p>	<p>В течение учебного года по плану</p>	<p>Руководитель ШСК, учителя ФК.</p>
<p>Проведение заседаний совета ШСК</p>	<p>- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</p>	<p>Один раз в четверть по плану</p>	<p>Руководитель ШСК, учителя ФК, актив</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>- организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.</li> </ul>		клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка планов специалистов;</li> <li>- проверка ведения журналов педагогами ДО.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК, учителя ФК
<b>Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность</b>			
Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в мероприятиях;</li> <li>- проведение мероприятий;</li> <li>- анализ мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года (Приложение 1)	Руководитель ШСК, учителя ФК, члены клуба
Участие в	- обеспечение участия учащихся в спортивных массовых	В течение учебного года	Руководитель

<p>соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти.</p>	<p>мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий.</p>	<p>года по плану</p>	<p>ШСК, члены клуба, учителя ФК</p>
<p>Набор и комплектование спортивных секций:</p>	<p>- организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК, учителя ФК ШСК</p>
<p>Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.</p>	<p>- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК, учителя ФК, ШСК</p>
<p><i>Информационно-пропагандистская деятельность</i></p>			
<p>Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО</p>	<p>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО</p>	<p>октябрь  В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК.</p>
<p>Обновление информационного стенда о</p>	<p>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель ШСК, актив клуба, учителя</p>

<p>деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)</p>			<p>ФК</p>
<p>Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.</p>	<p>- нормативные документы - фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; - съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)</p>	<p>Сентябрь- май</p>	<p>Зам.дир по УВР, отв. за сайт, члены клуба</p>
<p><i>Хозяйственная деятельность</i></p>			
<p>Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, Приобретение призов, наградных материалов.</p>		<p>В течение года</p>	<p>Администрация школы, руководитель ШСК</p>
<p>Ремонт</p>		<p>Июнь-август</p>	<p>Администрация</p>

спортивного зала и инвентаря, обустройство лыжной базы, школьного стадиона.		я школы, руководитель ШСК, учителя ФК
--	--	--